



1. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Título de Puesto: Jefe de Departamento Vigilancia Sanitaria	Clase: 24	Categoría: J
Dependencia jerárquica: División Políticas y Estrategias de Salud		
Puesto al que se reporta: Jefe de División Políticas y Estrategias de Salud		

2. MISIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO

Planificar, coordinar y supervisar el desarrollo efectivo de las actividades en el área bajo su responsabilidad, mediante la vigilancia epidemiológica, tecnovigilancia, farmacovigilancia y las estadísticas en salud, a fin de proporcionar directrices y estrategias de intervención en la protección y conservación de la situación sanitaria de la población.

3. FUNCIONES DEL PUESTO

- Analizar y evaluar la información de las diferentes áreas que conforman el Departamento, con la finalidad de establecer estrategias de intervención oportuna.
- Coordinar y establecer metodologías y procedimientos en materia preventiva, que permitan el desarrollo adecuado de la vigilancia sanitaria (epidemiológica, farmacovigilancia, tecnovigilancia y bioestadística).
- Regular las actividades enfocadas a la vigilancia en la prevención, control, atención de riesgos, epidemias, y otras emergencias de salud, a nivel institucional, a fin de evitar o disminuir la exposición a los riesgos del ambiente nosocomial.
- Desarrollar mecanismos de formulación, evaluación y análisis sobre indicadores de vigilancia sanitaria y perfiles (epidemiológico, fármaco y tecnología) entre otros, a fin de establecer el impacto en términos de salud y económicos a nivel institucional.
- Asesorar y supervisar las actividades relacionadas a las reacciones adversas y fallas terapéuticas, brotes, uso de medicamentos y vacunas, con base en la norma, a fin de evaluar el factor predisponente de las mismas e incorporar las mejoras necesarias.
- Conformar en comités para orientar, asesorar, definir y decidir los criterios de carácter técnico que se requieran, para la toma de decisiones o el debido ejercicio de las funciones del área.
- Coordinar las actividades enfocadas a la vigilancia en la prevención, control, atención de riesgos, epidemias, y otras emergencias de salud, a nivel institucional, a fin de evitar o disminuir la exposición a los riesgos del ambiente nosocomial.
- Supervisar la efectiva ejecución de la vigilancia sanitaria de enfermedades de interés del ISSS y otros problemas o patologías precisas de la situación de salud de los usuarios, a fin de disminuir la incidencia de las mismas.



- Apoyar a Regulación la incorporación de nuevas herramientas vigilancia sanitaria (vigilancia epidemiológica, farmacovigilancia, tecnovigilancia y bio-estadística) en materia preventiva, así como brindar apoyo para fortalecer y/o actualizar las normas y procedimientos clínicos epidemiológicos.
- Planificar, coordinar y supervisar el desarrollo de investigaciones sobre aspectos vigilancia sanitaria, con el fin de identificar posibles riesgos, tendencias y detonantes de enfermedades o eventos epidémicos.
- Representar a la institución y/o coordinar esfuerzos con los órganos competentes en materia de vigilancia sanitaria, tanto públicos como privados, a fin de evaluar el impacto de las políticas y acciones implementadas.
- Analizar e interpretar la vigilancia pasiva, en el uso de la vigilancia epidemiológica, farmacovigilancia, tecnovigilancia y bioestadística, a fin de establecer metodologías y procedimientos que permitan el desarrollo adecuado y oportuno de las actividades relacionadas con estas áreas.
- Fomentar la vigilancia activa de enfermedades o eventos trazadores (enfermedades de prioridad epidemiológica, medicamentos controlados o prioritarios).
- Fomentar la creación o integración del Comité local de Tecnovigilancia a nivel local, a fin de impulsar y propagar la cultura de la prevención y cuidado de la salud, a través de la implementación de acciones de difusión e intervención en programas de salud.
- Elaborar y coordinar el programa de educación continua de farmacovigilancia, orientado a los Comités Locales de Farmacoterapia, a fin de contribuir en la promoción del uso apropiado y racional de los medicamentos y vigilancia epidemiológica orientado a los Médicos Epidemiólogos.
- Coordinar y fortalecer el funcionamiento, programando de actividades educativas, a fin de mejorar el desempeño de los Comités Locales de Epidemiología y Farmacoterapia, en los Centros de Atención, de acuerdo a la normativa correspondiente.
- Gestionar apoyo técnico con base en la experiencia, al verificar el cumplimiento del antimicrobiano a través de la Farmacovigilancia, para la elaboración de protocolos de uso de medicamentos del LOM y medicamentos NILO.
- Emitir opinión técnica sobre la viabilidad de la adquisición de productos que posean alerta nacional o internacional, a fin de garantizar la seguridad de medicamentos existentes en el ISSS.
- Atender y canalizar las consultas en materia de medicamentos que se efectúan al Departamento, a fin de solventar dudas o inquietudes de los Comités Locales de Farmacoterapia.
- Coordinar esfuerzos con instituciones nacionales e internacionales, a fin de unificar esfuerzos que contribuyan al uso apropiado de los medicamentos, en el ámbito Institucional.



- Planificar y coordinar visitas de monitoreo a la gestión realizada a las farmacias de los centros de atención, con el propósito de controlar que los procedimientos establecidos se realicen adecuadamente, según las regulaciones establecidas.
- Definir y dirigir las acciones a realizar, a fin de solventar las inconsistencias o anomalías detectadas y reportadas en los hallazgos encontrados en visitas de monitoreo.
- Supervisar la labor realizada por la Regencia de Farmacias en relación al monitoreo y regulación de medicamentos controlados, a fin de verificar se cumplan con las regulaciones internas y externas establecidas para este tipo de fármacos.
- Supervisar a la Regencia en el proceso de apertura de farmacias, a fin de que se complete el trámite necesario, para el inicio de operaciones según lo planificado.
- Realizar evaluación de la situación y tendencia de salud en el país y sus determinantes, con énfasis en equidad, género, recurso humano y etnicidad en riesgo, datos y acceso a servicio.
- Coordinar información con el Departamento de Actuario y Estadística, a fin de disponer de información actualizada de la institución.
- Implementar procedimientos que permitan informar sobre eventos adversos y fallas en la calidad del producto médico no previsto en la evaluación de seguridad y eficacia.
- Brindar informe sobre acciones correctivas pertinentes ante un evento adverso grave o falla de calidad relacionado con un producto médico, a fin de informar al área correspondiente para su modificación a lo normativo.
- Asesorar y/o apoyar en las gestiones a los Departamentos, para que a través de red informen y supervisen a Directores y/o Administradores, para resolver los hallazgos detectados sobre el manejo de los medicamentos a nivel local, dando seguimiento oportuno.
- Velar por la actualización del Manual de Organización y otros documentos de uso normativo, con el fin de que sirva de instrumento para el desarrollo de las actividades del departamento de Vigilancia Sanitaria.
- Comunicar con efectividad vertical y horizontal los avances y resultados de sus tareas formal e informalmente, con el objetivo de establecer vías de comunicación con los recursos bajo su cargo y mantener informado a su jefe inmediato.
- Desarrollar y aplicar sistemas de control interno para la adecuada administración del trabajo del área.
- Mantener informado al personal de los nuevos procedimientos implementados para conocer, aplicar y hacer cumplir los procesos, normas y políticas de trabajo del ISSS.
- Realizar reuniones periódicas para definir, coordinar y dar seguimiento a los planes de acción encaminados a contribuir con los objetivos del área.
- Planificar y coordinar los proyectos asignados o definidos para el área, a través de la verificación de su ejecución y alcances obtenidos.



- Solicitar el abastecimiento oportuno y verificar el funcionamiento adecuado de los instrumentos, herramientas de trabajo, así como establecer medidas para salvaguardar los recursos materiales y equipo asignado.
- Evaluar el desempeño del personal a su cargo, a fin de incentivar la eficiencia y la mejora continua en los empleados.
- Apoyar en lo técnico u operativo, ante contingentes como ausencia de personal u otros, con el fin de no afectar el desarrollo de las actividades del área.
- Apoyar el adiestramiento de personal nuevo y velar porque se cumpla el plan de inducción.
- Revisar y autorizar documentación relacionada al área, así como informes, notas, reportes, controles administrativos y otros, para su respectivo trámite.
- Realizar otras actividades, encomendadas por la jefatura inmediata.

4. PUESTOS QUE SUPERVISA

De mando en los siguientes puestos:

- Colaborador Técnico de Salud I.
- Colaborador Técnico de Salud II.
- Regente de Farmacia a Nivel Nacional.
- Digitador.
- Secretaria.

5. CONTEXTO DEL PUESTO DE TRABAJO

a) Resultados Principales:

- Planificación de metodologías y procedimientos, en materia preventiva para el desarrollo de la vigilancia sanitaria.
- Formulación, evaluación y análisis de indicadores de vigilancia sanitaria y perfiles epidemiológicos, farmacológicos.
- Coordinación del desarrollo de investigaciones relacionadas con la vigilancia epidemiológica.
- Supervisar el cumplimiento en la coordinación de las visitas de monitoreo de las farmacias.
- Supervisión efectiva en la regencia de medicamentos controlados.
- Gestión y administración eficiente de los recursos

b) Marco de Referencia para la Actuación:

- Ley y Reglamentos del ISSS.
- Normas Técnicas de Control Interno.
- Manual de Normas y Procedimientos del Área.
- Ley de Ética Gubernamental.
- Contrato Colectivo de Trabajo.



6. RESPONSABILIDADES DEL CARGO

- a) Por custodia de maquinaria y equipo: Ninguna.
- b) Por custodia de valores: Ninguna.
- c) Por custodia de información o registros: Proyectos, planes, programas.
- d) Seguridad de otros: Ninguna.
- e) Otros: Ninguna.

7. PERFIL DE CONTRATACIÓN

- a) Grado Académico: Doctor en Medicina con Post-grado universitario.
Especialidad deseable: Especialización médica o maestría administrativa o en salud.
- b) Formación o Conocimientos Adicionales:
Indispensable: Ninguno.
Deseable: Formulación y/o evaluación de Proyectos.
- c) Documentación exigible: Ninguna.
- d) Experiencia Previa: Cuatro años, en el ejercicio de su profesión, en puestos administrativos, técnicos o de jefatura, preferentemente en la conducción de programas de salud o farmacología.

Competencias:
 - Orientación al Servicio.
 - Integridad.
 - Responsabilidad.
 - Guía y Supervisión.
 - Capacidad de Decisión.
 - Orientación a Resultados.
 - Resolución de Problemas.
 - Manejo de Personal.
 - Autocontrol.
 - Habilidad de Comunicación.
 - Delegación.

8. OTROS ASPECTOS

Ninguno.